

Veranstalter der Reise ist alpetour Touristische GmbH.

Die Reise ist nicht in all ihren Bestandteilen für Menschen mit eingeschränkter Mobilität geeignet. Für nähere Informationen kontaktieren Sie uns bitte.

#### Datenschutzerklärung

Bei einer Anmeldung erhebt und verarbeitet die Firma alpetour Touristische GmbH Ihre personenbezogenen Daten nach den gesetzlichen Bestimmungen, soweit dies zur Erfüllung und Abwicklung Ihrer Anmeldung oder zur Bearbeitung Ihrer Anfragen erforderlich ist (Artikel 6 1b, DSGVO). Bei der verantwortlichen Stelle handelt es sich um alpetour Touristische GmbH, Josef-Jägerhuber-Str. 6, 82319 Starnberg, Tel.: +49-8151-775-0. Informationen zu Ihren Rechten (u.a. Auskunft, Berichtigung, Löschung, Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde) und die vollständige Datenschutzerklärung finden Sie unter <https://www.alpetour.de/datenschutz/>.

#### Reiseversicherungen

Der Abschluss einer Reiseversicherung der HanseMercur Reiseversicherungs AG über die alpetour Touristische GmbH ist möglich:

Reiserücktrittskostenversicherung:	Komplettschutz (inkl. RRV, Kranken-, Reiseabbruchversicherung):
€ 36,54 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Innen Etagenbetten	€ 49,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Innen Etagenbetten
€ 37,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen Etagenbetten	€ 49,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen Etagenbetten
€ 37,87 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen untere Betten	€ 49,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen untere Betten
€ 44,66 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Innen	€ 65,00 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Innen
€ 45,53 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Außen	€ 65,00 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Außen

Zusatz Corona Schutz\*:

€ 15,00 p.P.

\*Nur möglich bei gleichzeitiger Buchung der Reiserücktrittskostenversicherung oder des Komplettschutzpaketes.

Nähere Informationen zu den Versicherungen erhalten Sie unter:

[www.alpetour-gruppenreisen.de/versicherung](http://www.alpetour-gruppenreisen.de/versicherung)

Bitte teilen Sie uns bei Buchung mit, welche Versicherungsart Sie wünschen.

#### Reisedokumente

Wir haben Sie als Reiseveranstalter über allgemeine Pass- und Visumfordernisse des Bestimmungslandes zu unterrichten. Seit dem 01.10.2021: Personalausweise werden ab dem 1. Oktober 2021 nicht mehr akzeptiert. Für deutsche Staatsangehörige ist für die Reise ab dem 01. Oktober 2021 ein gültiger Reisepass, der für die gesamte Aufenthaltsdauer in Großbritannien gültig sein sollte, erforderlich. Für Reisetilnehmer außerhalb Deutschlands und aus Nichtmitgliedstaaten der EU sind die jeweiligen Besonderheiten der Einreise zu beachten. Wir bitten Sie, vor Buchung zu prüfen, ob alle Reisetilnehmer die Einreisevoraussetzungen erfüllen. Die Einreisebestimmungen für Großbritannien können für alle Nationalitäten bei der britischen Botschaft in Berlin unter der Tel. Nr. 030-204570 / beim Generalkonsulat in Düsseldorf unter der Tel. Nr. 0211-94480 / beim Generalkonsulat in München unter der Tel. Nr. 089-211090 bzw. E-Mail [ukingermany@fco.gov.uk](mailto:ukingermany@fco.gov.uk) oder bei der Ausländerbehörde Ihres Landkreises erfragt werden. Wir sind Ihnen auf Wunsch gern dabei behilflich. Bitte beachten Sie zusätzlich die Fahrtroute Ihrer Reise und die dabei ggf. durchquerten Länder. Weitere Informationen zu Einreisebestimmungen erhalten Sie unter: [www.auswaertiges-amt.de](http://www.auswaertiges-amt.de)

#### Electronic Travel Authorisation (ETA) System

Die britische Regierung hat die nächsten Phasen der Einführung der elektronischen Reisegenehmigung angekündigt, die im Laufe der nächsten sechs Monate ausgeweitet wird. Die ETA-Regelung richtet sich im Großen und Ganzen an Besucher, die für kurze Aufenthalte im Vereinigten Königreich kein Visum benötigen oder die vor ihrer Reise noch keinen britischen Einwanderungsstatus haben. Die Regelung gilt bereits für Staatsangehörige von Katar, Bahrain, Kuwait, Oman, den Vereinigten Arabischen Emiraten, Saudi-Arabien und Jordanien, die für die Einreise in das Vereinigte Königreich eine ETA benötigen. Andere Staatsangehörige müssen ab den unten genannten Terminen einen Antrag stellen. Eine ETA kostet £ 10, erlaubt mehrere Reisen und ist zwei Jahre lang gültig oder bis der Reisepass des Inhabers abläuft - je nachdem, was früher eintritt.

Weitere Einzelheiten zum ETA-System finden Sie auf der Website von Gov.uk

EU/EWR:

- Antragstellung möglich ab 5. März 2025

- ETA zur Einreise erforderlich ab dem 2. April 2025

Rest of World:

- Antragstellung möglich ab 27. November 2024

- ETA zur Einreise erforderlich ab dem 8. Januar 2025

#### Teilnahmebedingungen

Die Mindestteilnehmerzahl zur Durchführung dieser Reise beträgt 15 zahlende Personen. Sie können vor Reisebeginn jederzeit vom Reisevertrag zurücktreten. Dabei fallen nach dem letzten kostenlosen Stornotermin Storniergebühren/Entschädigungspauschalen lt. Punkt 5 der Allgemeinen Reisebedingungen für Endverbraucher von alpetour an (siehe mit Buchungsformular auszuhändigender Anlage oder [www.alpetour-gruppenreisen.de/ARB](http://www.alpetour-gruppenreisen.de/ARB)).

Bei der vorliegenden Reise gelten folgende davon abweichende Pauschalen:

42 Tage bis 30. Tag vor Reisebeginn: 20% des Reisepreises

Vom 29. bis 15. Tag vor Reisebeginn: 20% des Reisepreises

Vom 14. bis 7. Tag vor Reisebeginn: 50% des Reisepreises

ab dem 6. Tag vor Reisebeginn: 80% des Reisepreises

ab dem 2. Tag vor Reisebeginn oder bei Nichtantritt der Reise: 90% des Reisepreises

Tickets für ABBA Voyage sind bei Buchung nicht mehr kostenfrei stornierbar.

ABBA Voyage wird für ein allgemeines Publikum ab 6 Jahren empfohlen. Kinder unter 3 Jahren haben keinen Zutritt zum Veranstaltungsort. Alle Personen unter 16 Jahren müssen von einem Erwachsenen begleitet werden. Die Durchführung der Veranstaltung ABBA Voyage unterliegt nicht dem Einfluss von der VHS Waltrop oder alpetour. Bitte beachten Sie, dass eine Absage oder Verschiebung der Veranstaltung nicht zur kostenlosen Stornierung oder Verschiebung der Reise berechtigt.



## VOLKSHOCHSCHULE WALTROP

Ziegeleistr. 14, 45731 Waltrop, Tel.: 02309/9626-0, Fax: 02309/9626-20

E-mail: [vhs@vhs-waltrop.de](mailto:vhs@vhs-waltrop.de), Homepage: [www.vhs-waltrop.de](http://www.vhs-waltrop.de)



Persönliche Beratung und Buchung:

VOLKSHOCHSCHULE WALTROP

Ziegeleistr. 14, 45731 Waltrop, Tel.: 02309/9626-0, Fax: 02309/9626-20

E-mail: [vhs@vhs-waltrop.de](mailto:vhs@vhs-waltrop.de), Homepage: [www.vhs-waltrop.de](http://www.vhs-waltrop.de)

# LONDON - DIE BRITISCHE HAUPTSTADT ENTDECKEN

5-tägige kombinierte Bus-Schiffsreise

28. April bis 02. Mai 2025



## DAS PROGRAMM UNSERER REISE

### 1.Tag: Montag, 28.04.2025

#### Anreise von Waltrop über Delft zur Fähre

Frühmorgens starten wir in Waltrop mit einem modernen Fernreisebus Richtung Niederlande. Gemäß unserem VHS-Motto: Der Weg gehört zum Ziel, machen wir auf der Anreise zum Fährhafen in Hoek van Holland einen halbtägigen Stopp in einer der ältesten und attraktivsten Städte der Niederlande: Delft. Bei einer Stadtführung verschaffen wir uns einen Überblick und können uns anschließend noch in Ruhe das Stadtzentrum entlang der typischen Grachten anschauen.

### 2.Tag: Dienstag, 29.04.2025

#### Stadtrundfahrt und -gang durch London

Frühmorgens erreichen wir die britische Insel in Harwich, nehmen die letzte Etappe der Anreise und fahren in die britische Hauptstadt. Hier begeben wir uns direkt mit einem kundigen Guide auf eine umfangreiche Erkundungstour. Wir steuern weltbekannte Sehenswürdigkeiten wie z.B. die Tower Bridge, den Hyde Park,

Big Ben und den Buckingham Palace an. Anschließend erkunden wir noch zu Fuß die Innenstadt. Am späten Nachmittag beziehen wir für 2 Nächte unser zentral gelegenes 3-Sterne Hotel. Beim gemeinsamen Abendessen können wir unsere Eindrücke austauschen.

### 3.Tag: Mittwoch, 30.04.2025

#### Ausflug nach Windsor - Besichtigung von Windsor Castle

Heute machen wir einen Ausflug nach Windsor und besichtigen das berühmte Schloss. Windsor Castle ist das größte und älteste bewohnte Schloss der Welt: die Queen verbrachte die meisten ihrer privaten Wochenenden hier. Architektonisches Glanzstück der Anlage ist die St. George's Chapel, in der unter anderen Harry und Meghan getraut wurden. Das charmante Städtchen Windsor unterhalb des Schlosses lädt zum Flanieren ein. Am Nachmittag fahren wir zurück nach London, wo jede/r die Zeit individuell für den Besuch einer der zahlreichen weltbekannten Museen oder zum Bummeln nutzen kann. Am Abend besteht die Gelegenheit um 19:45 Uhr das Musical ABBA Vo-

yage in der ABBA Arena zu besuchen. Hierfür entstehen zusätzliche Kosten. Eine verbindliche Buchung dieses zusätzlichen Programmbausteins ist über den Buchungsvordruck möglich.

### 4.Tag: Donnerstag, 01.05.2025

#### Bootsfahrt nach Greenwich und Transfer zur Fähre

Nach dem englischen Frühstück unternehmen wir eine Bootsfahrt auf der Themse flussaufwärts von Westminster nach Greenwich. Der royale Stadtteil Greenwich ist Ausgangspunkt des Nullmeridians und der Greenwich Mean Time sowie Zentrum der britischen Marine und UNESCO Welterbe. Wir besuchen das National Maritime Museum sowie das Royal Observatory. Der weitläufige Greenwich Park bietet zahlreiche Aussichtspunkte auf London und Umgebung. Von Greenwich aus fahren wir mit dem Bus zunächst nach Colchester, wo wir ein gemeinsames Abendessen einnehmen. Gestärkt geht's am späteren Abend zur Fähre in Harwich, die uns über Nacht zurück auf das europäische Festland nach Hoek van Holland bringt.

### 5.Tag: Freitag, 29.04.2025

#### Nationalpark De Hoge Veluwe mit Kröller-Müller Museum

In den Niederlanden zurück in Europa angekommen, steuern wir eines der herausragenden Natur- und Kunstzentren in Holland an: Den in der Provinz Gelderland, nahe Arnheim, gelegene Nationalpark De Hoge Veluwe mit dem berühmten Kröller-Müller Museum. Hier bleiben wir bis zum Nachmittag und haben die Gelegenheit eine der bedeutendsten Kunstsammlungen anzuschauen. Sie umfasst Werke u.a. von Vincent van Gogh, Pablo Picasso und Piet Mondrian. Sehenswert ist auch der Skulpturengarten des Museums, mit Werken von Auguste Rodin, Henry Moore und anderen namhaften Bildhauern aus der Zeit nach dem Jahr 1900. Am Abend gelangen wir mit dem Bus wieder zurück nach Waltrop.

**5 TAGE € 1.260,-**

### IM PREIS EINGESCHLOSSEN

- ✓ Anreise mit einem modernen Fernreisebus von Waltrop nach London und zurück
- ✓ Fährüberfahrt von Hoek van Holland nach Harwich und zurück
- ✓ 2 Übernachtungen mit Frühstück auf der Fähre in 2-Bett (Etagenbetten) Doppel-Innenkabine
- ✓ 2 Übernachtungen mit Frühstück im 3-Sterne-Hotel in London
- ✓ Englisches Frühstück
- ✓ 1 Abendessen am Ankunftstag in London
- ✓ 1 Abendessen am Rückfahrtstag in Colchester
- ✓ Alle Transfers, Rundfahrten, Tickets, Eintritte und Führungen lt. Programm
- ✓ Beitrag zur nachhaltigen Aufforstung
- ✓ VHS-Reiseleitung

### PREISE

pro Person im Doppelzimmer/-kabine Innen Etagenbetten € 1.260,-  
Einzelzimmer/-Einzelkabinen-Zuschlag p.P. € 280,-

Nicht eingeschlossen:

Persönliche Ausgaben, weitere Mahlzeiten als im Reiseverlauf bzw. den Leistungen beschrieben, Getränke zu den Mahlzeiten, Auslandsreisekrankenversicherung, Reiserücktrittskostenversicherung.

Mindestteilnehmendenzahl: 15; zu erreichen bis 10.03.2025

Veranstalter: alpetour Touristische GmbH, Starnberg  
Änderungen vorbehalten!



# Buchung

## Rücksendung an:

VOLKSHOCHSCHULE WALTROP

Ziegeleistr. 14, 45731 Waltrop, Tel.: 02309/9626-0, Fax: 02309/9626-20

E-mail: vhs@vhs-waltrop.de, Homepage: www.vhs-waltrop.de

Hiermit buche ich verbindlich folgende Reise:

Reiseziel/Programm: London - die britische Hauptstadt entdecken

Termin: 28.04.-02.05.2025

Teilnehmer\*in: \_\_\_\_\_ Personen insgesamt: \_\_\_\_\_

### Unterbringung:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Doppelzimmer/-kabine Innen Etagenbetten (€ 1.260,- p.P.)   | <input type="checkbox"/> Einzelzimmer/-kabine Innen (€ 1.540,- p.P.) |
| <input type="checkbox"/> Doppelzimmer/-kabine Außen Etagenbetten (€ 1.276,- p.P.)   | <input type="checkbox"/> Einzelzimmer/-kabine Außen (€ 1.570,- p.P.) |
| <input type="checkbox"/> Doppelzimmer/-kabine Außen untere Betten (€ 1.306,- p.P.)<br><i>(auf Anfrage bei der Fahrgesellschaft)</i> |  |

### Zusatzleistung:

- Tickets ABBA Voyage (Sitzplätze, ca. 90 Minuten, € 120,- p.P.)

### Wir empfehlen Ihnen den Abschluss einer Reiserücktritts- und Auslandsrankenversicherung:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Reiserücktrittsversicherung _____ Person(en)<br>(€ 36,54 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Innen Etagenbetten)<br>(€ 37,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen Etagenbetten)<br>(€ 37,87 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen untere Betten)<br>(€ 44,66 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Innen)<br>(€ 45,53 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Außen) | <input type="checkbox"/> Komplettschutzpaket _____ Person(en)<br>(€ 49,- pro Person im Doppelzimmer/-kabine Innen Etagenbetten)<br>(€ 49,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen Etagenbetten)<br>(€ 49,00 p.P. im Doppelzimmer/-kabine Außen untere Betten)<br>(€ 65,00 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Innen)<br>(€ 65,00 p.P. im Einzelzimmer/-kabine Außen) |
| <input type="checkbox"/> Corona-Schutz _____ Person(en)*<br>(€ 15,00 pro Person)<br><i>*Nur möglich bei gleichzeitiger Buchung der Reiserücktrittskostenversicherung oder des Komplettschutzpaketes.</i>  |  |

### Daten der Teilnehmenden:

#### Teilnehmer\*in 1:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße/Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon/Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail (privat): \_\_\_\_\_

Ausweisdokument - Reisepass *(Gültigkeit prüfen & Kopie beilegen!)*

Reisepassnr.: \_\_\_\_\_

#### Teilnehmer\*in 2:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße/Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon/Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail (privat): \_\_\_\_\_

Ausweisdokument - Reisepass *(Gültigkeit prüfen & Kopie beilegen!)*

Reisepassnr.: \_\_\_\_\_

- Es gelten die Allgemeinen Reisebedingungen der alpetour Touristische GmbH - Stand Juli 2018- sowie die davon abweichenden Bedingungen lt. Reiseflyer.
- Die Allgemeinen Reisebedingungen habe ich zur Kenntnis genommen und erkenne diese vollständig an ([www.alpetour-gruppenreisen.de/arb/](http://www.alpetour-gruppenreisen.de/arb/)).
- Das „Formblatt“ (Anlage 11 zu Art. 250 EGBGB) zur Unterrichtung des Reisenden bei einer Pauschalreise nach §651a des Bürgerlichen Gesetzbuchs“ habe ich zur Kenntnis genommen ([www.alpetour-gruppenreisen.de/arb/](http://www.alpetour-gruppenreisen.de/arb/)).
- Ich erkläre mich einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten von der alpetour Touristische GmbH zur Durchführung der Reise und für qualitätssichernde Maßnahmen gespeichert werden. Meine Daten werden in keinem Fall an Dritte für Werbezwecke weitergegeben. Dieses Einverständnis kann ich jederzeit widerrufen ([vollständige Datenschutzerklärung unter www.alpetour.de/datenschutz/](http://www.alpetour.de/datenschutz/)).

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Datenschutzerklärung sowie die Allgemeinen Reisebedingungen des Veranstalters mit den im Reiseflyer genannten Änderungen an - auch im Namen meiner Mitreisenden. Ich erkläre ausdrücklich, für die vertraglichen Verpflichtungen der von mir angemeldeten Reisetilnehmer wie für eigene einzustehen.

Mit der Bestätigung der Reiseanmeldung durch die VHS Waltrop wird eine Anzahlung in Höhe von 126 Euro fällig.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Formblatt zur Unterrichtung des Reisenden bei einer Pauschalreise**  
**nach § 651a des Bürgerlichen Gesetzbuchs**

Bei der Ihnen angebotenen Kombination von Reiseleistungen handelt es sich um eine Pauschalreise im Sinne der Richtlinie (EU) 2015/2302.

Daher können Sie alle EU-Rechte in Anspruch nehmen, die für Pauschalreisen gelten. Die Volkshochschule Waltrop (ggf. in Verbindung mit dem von ihr beauftragten Reiseunternehmen) trägt die volle Verantwortung für die ordnungsgemäße Durchführung der gesamten Pauschalreise. Zudem verfügt die Volkshochschule Waltrop (ggf. in Verbindung mit dem von ihr beauftragten Reiseunternehmen) über die gesetzlich vorgeschriebene Absicherung für die Rückzahlung Ihrer Zahlungen und, falls der Transport in der Pauschalreise inbegriffen ist, zur Sicherstellung Ihrer Rückbeförderung im Fall seiner Insolvenz.

**Wichtigste Rechte nach der Richtlinie (EU) 2015/2302**

- Die Reisenden erhalten alle wesentlichen Informationen über die Pauschalreise vor Abschluss des Pauschalreisevertrags.
- Es haftet immer mindestens ein Unternehmer für die ordnungsgemäße Erbringung aller im Vertrag inbegriffenen Reiseleistungen.
- Die Reisenden erhalten eine Notruftelefonnummer oder Angaben zu einer Kontaktstelle, über die sie sich mit dem Reiseveranstalter oder dem Reisebüro in Verbindung setzen können.
- Die Reisenden können die Pauschalreise – innerhalb einer angemessenen Frist und unter Umständen unter zusätzlichen Kosten – auf eine andere Person übertragen.
- Der Preis der Pauschalreise darf nur erhöht werden, wenn bestimmte Kosten (zum Beispiel Treibstoffpreise) sich erhöhen und wenn dies im Vertrag ausdrücklich vorgesehen ist, und in jedem Fall bis spätestens 20 Tage vor Beginn der Pauschalreise. Wenn die Preiserhöhung 8 % des Pauschalreisepreises übersteigt, kann der Reisende vom Vertrag zurücktreten. Wenn sich ein Reiseveranstalter das Recht auf eine Preiserhöhung vorbehält, hat der Reisende das Recht auf eine Preissenkung, wenn die entsprechenden Kosten sich verringern.
- Die Reisenden können ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten und erhalten eine volle Erstattung aller Zahlungen, wenn einer der wesentlichen Bestandteile der Pauschalreise mit Ausnahme des Preises erheblich geändert wird. Wenn der für die Pauschalreise verantwortliche Unternehmer die Pauschalreise vor Beginn der Pauschalreise absagt, haben die Reisenden Anspruch auf eine Kostenerstattung und unter Umständen auf eine Entschädigung.
- Die Reisenden können bei Eintritt außergewöhnlicher Umstände vor Beginn der Pauschalreise ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten, beispielsweise wenn am Bestimmungsort schwerwiegende Sicherheitsprobleme bestehen, die die Pauschalreise voraussichtlich beeinträchtigen.
- Zudem können die Reisenden jederzeit vor Beginn der Pauschalreise gegen Zahlung einer angemessenen und vertretbaren Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten.
- Können nach Beginn der Pauschalreise wesentliche Bestandteile der Pauschalreise nicht vereinbarungsgemäß durchgeführt werden, so sind dem Reisenden angemessene andere Vorkehrungen ohne Mehrkosten anzubieten. Der Reisende kann ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten (in der Bundesrepublik Deutschland heißt dieses Recht „Kündigung“), wenn Leistungen nicht gemäß dem Vertrag erbracht werden und dies erhebliche Auswirkungen auf die Erbringung der vertraglichen Pauschalreiseleistungen hat und der Reiseveranstalter es versäumt, Abhilfe zu schaffen.
- Der Reisende hat Anspruch auf eine Preisminderung und/oder Schadenersatz, wenn die Reiseleistungen nicht oder nicht ordnungsgemäß erbracht werden.
- Der Reiseveranstalter leistet dem Reisenden Beistand, wenn dieser sich in Schwierigkeiten befindet.
- Im Fall der Insolvenz des Reiseveranstalters oder – in einigen Mitgliedstaaten – des Reisevermittlers werden Zahlungen zurückerstattet. Tritt die Insolvenz des Reiseveranstalters oder, sofern einschlägig, des Reisevermittlers nach Beginn der Pauschalreise ein und ist die Beförderung Bestandteil der Pauschalreise, so wird die Rückbeförderung der Reisenden gewährleistet.

Webseite, auf welcher die Gesamtausgabe des Bürgerlichen Gesetzbuchs zu finden ist: [www.gesetze-im-internet.de/bgb](http://www.gesetze-im-internet.de/bgb)